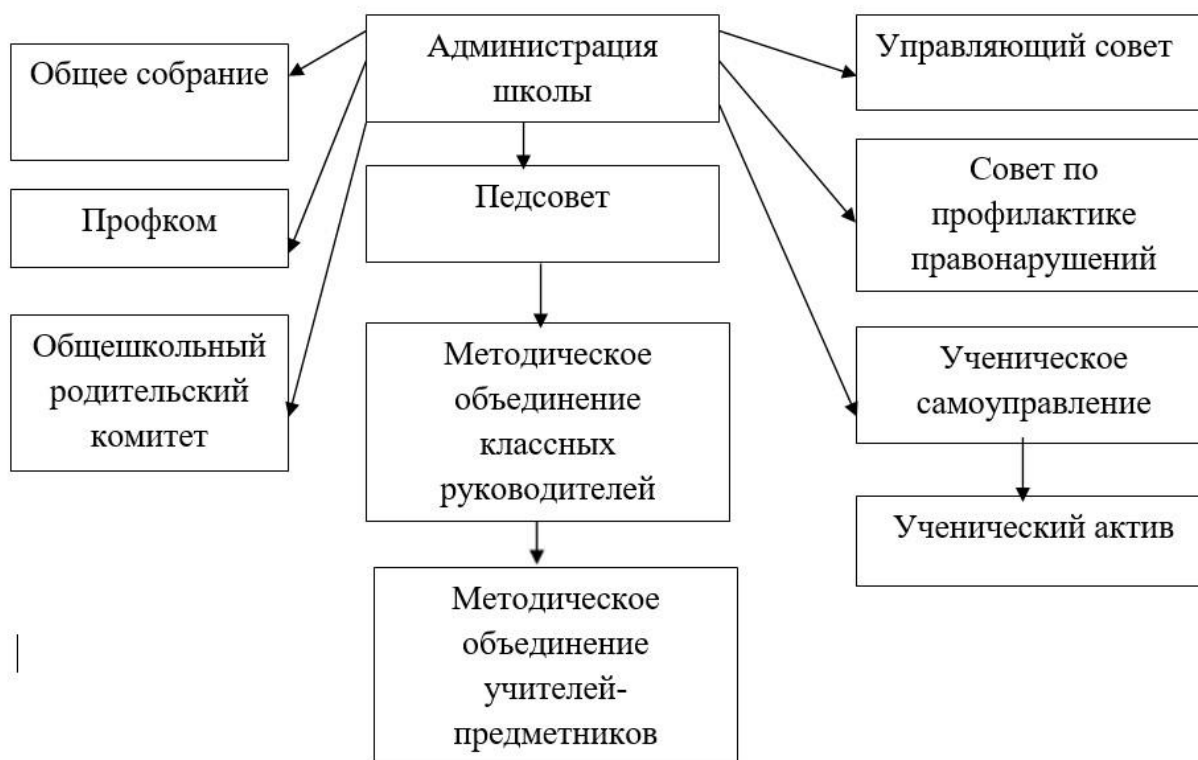


Информация о структуре и органах управления ОО

Управление МБОУ «Краснопольская ООШ» осуществляется на принципах законности, демократии, автономии, информационной открытости системы образования и учета общественного мнения и носить государственно-общественный характер. Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности (ФЗ №273 «Об образовании в РФ», глава 12, ст. 89 и глава 3, ст. 26). Высшим органом самоуправления школы является Общее собрание работников ОО. Для обеспечения эффективности работы системы управления школой и достижения намеченных результатов созданы органы самоуправления, такие как Управляющий совет школы, общешкольный родительский комитет, педагогический совет, Совет по профилактике правонарушений, методическое объединение классных руководителей

Организационная структура управления школой.



Администрация школы:

- представляет интересы школы в органах государственной власти и управления, предприятиях, учреждениях и организациях всех форм собственности;
- планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами;
- проводит подбор заместителей директора, определяет их должностные обязанности, ежегодно назначает классных руководителей;
- устанавливает и изменяет штатное расписание, принимает на работу и увольняет педагогический и обслуживающий персонал школы;
- в установленном законом порядке издаёт и утверждает локальные акты;
- выдаёт доверенности;
- издаёт приказы о зачислении и отчислении обучающихся, о переводе обучающихся в другой класс;
- издаёт приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками школы и обучающимися;
- организует работу по подготовке школы к лицензированию, государственной аккредитации;
- в пределах предоставленных ему прав и в соответствии с действующим

законодательством распоряжается имуществом и денежными средствами школы, является получателем бюджетных средств, открывает счета в органах казначейства, обладает правом первой подписи финансовых документов, обеспечивает рациональное использование бюджетных и внебюджетных средств;

- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся и работников;
- обеспечивает учёт, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учёт и хранение документации; организует делопроизводство, ведение бухгалтерского учёта и статистической отчётности;
- несёт ответственность за соблюдением требований охраны прав детей, отвечает за качество и эффективность работы Школы.

Директор вправе приостановить решения Совета Школы, Педагогического совета в случае их противоречия законодательству РФ.

Высшим органом самоуправления школы является **Общее собрание работников ОО**, состоящее из всех работников школы, членов родительского комитета школы и обучающихся старших классов (по одному человеку от каждого старшего класса).

Общее собрание:

- утверждает основные направления деятельности школы;
- принимает Устав школы, изменения и дополнения к нему;
- принимает решение о введении школьной формы единого образца для всех обучающихся, при согласии всех участников образовательного процесса.
- создаёт постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы, определяет их полномочия.

Общее собрание проводится не реже 1 раза в год. Решение общего собрания является правомочным, если в его работе приняло участие более половины работников школы. Решения принимаются простым большинством голосов от числа участников собрания.

Комиссия по урегулированию споров.

Комиссия осуществляет следующие функции:

- прием и рассмотрение обращений участников образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- осуществление анализа представленных участниками образовательных отношений материалов, в т. ч. по вопросу возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений;
- принятие решений по результатам рассмотрения обращений.

Педагогический совет школы:

- обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников школы, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- определяет направления опытно-экспериментальной работы;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки её проведения;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс и об отчислении (исключении) обучающихся.

Управляющий совет:

- организует выполнение решений Общего собрания работников ОО;
- утверждает план развития школы;
- определяет порядок работы школы;
- утверждает направления расходования внебюджетных средств;
- заслушивает отчёт директора, отдельных работников;
- представляет работников к различным видам поощрений, включая материальные.

Управляющий совет действует на основании Положения об Управляющем совете.

В целях содействия школе в осуществлении воспитания и обучения детей в ОО создан общешкольный **родительский комитет**. Родительский комитет избирается общешкольным собранием родителей.

Родительский комитет ведёт протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в делах школы.

Задачами родительского комитета являются:

- укрепление связи между семьёй и школой в целях установления единства воспитательного влияния на обучающихся;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации внеклассной и внешкольной работы;
- помощь в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы школы.

Методическое объединение классных руководителей:

- разрабатывает основные направления методической работы образовательного учреждения;
- обеспечивает методическое сопровождение учебных программ, разработку учебных, научно-методических, дидактических материалов;
- организывает инновационную, проектно-исследовательскую деятельность;
- организывает консультирование педагогических работников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.
- разрабатывает мероприятия по обобщению и распространению педагогического опыта;
- помогает в профессиональном становлении молодых учителей;
- организывает взаимодействия с другими образовательными учреждениями;
- внедряет в учебный процесс современные педагогические технологии.

Функциональные обязанности первичной профсоюзной организации:

- проведение инструктажа для вновь поступивших работников, инструктажа на рабочем месте,
- совместная работа с администрацией школы по ознакомлению работающих с правилами техники безопасности.
- первичная профсоюзная организация контролирует соблюдение законодательства о продолжительности рабочего дня, соответствия рабочих мест правилам техники безопасности,
- осуществляет контроль за выполнением соглашений по охране труда, обязательств по коллективному договору.

В своей деятельности руководствуется Законом РФ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности", действующим законодательством РФ и субъекта РФ, нормативными актами выборных органов Профсоюза и соответствующих территориальных организаций Профсоюза.