

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Краснопольская основная общеобразовательная школа»
Торбеевского муниципального района Республики Мордовия**

ПРИКАЗ

22.01.2024г.

№62

«О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе»

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона РФ (Об образовании),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классе 14.02.2024 года с 9.00.
2. Назначить ответственным организатором апробации итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе заместителя директора по УВР Аниськову Е.Я.
3. Предоставить для проведения устного собеседования по русскому языку кабинет математики.
4. Учителю ОБЖ Сайгашову Н.И. :
 - подготовить кабинет математики для проведения собеседования;
 - проверить состояние и исправность противопожарного инвентаря;
 - обеспечить все санитарно-гигиенические мероприятия в кабинете истории.
5. Назначить организатором вне аудитории учителя ОБЖ Сайгашову Н.И.
6. Сформировать единую комиссию по проверке итогового собеседования в образовательной организации в составе:
 - экзаменатор-собеседник учитель русского языка и литературы МБОУ «Краснопольская ООШ» Кулькова Т.И.
 - эксперты учителя русского языка и литературы МБОУ «Краснопольская ООШ» Котыхова Т.В., Юфкина В.Л.
7. Комиссии и организатору строго следовать методическим рекомендациям по проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе;
8. Назначить техническим специалистом учителя информатики Кулькова В.В.
9. Техническому специалисту обеспечить информационно-технологическое сопровождение устного собеседования.
10. Заведующему СП МБОУ «Краснопольская ООШ» в п. Красноармейский Голяткиной Е.В.:
 - организовать доставку учащихся 9класса в МБОУ «Краснопольская ООШ» 14.02.2024г. к 8 часам 10мин.;
 - Журавлевой Л.Ф.(сопровождающей) провести инструктаж во время движения с учащимися 9 класса СП МБОУ «Краснопольская ООШ» в п. Красноармейский под роспись.
11. Ответственность за сопровождение и доставку возложить на Журавлеву Л.Ф.
12. Заместителю директора по УВР Аниськовой Е.Я. внести изменения в расписание уроков 14.02.2024г. и довести данные изменения до родителей (законных представителей) обучающихся
13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Аниськову Е.Я. и Голяткину Е.В.



Директор МБОУ «Краснопольская ООШ»

/ М.И. Сайгашов/